



# POLITICA PER LA QUALITA' E PER LA SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

## FINALITA' E CONTESTO

HMS IT è un'azienda che opera nel settore dell'integrazione di sistema realizzando soluzioni ad elevato livello di innovazione tecnologica basandosi sulla capacità di sviluppare e preservare know-how. La clientela di HMS IT spazia dall'ambito militare a quello bancario, da quello aeroportuale, postale a quello ferroviario.

Il **soddisfamento dei requisiti** ed il **miglioramento continuo** dell'efficacia del Sistema di gestione integrato per la Qualità e per la Sicurezza delle Informazioni, unitamente alla **soddisfazione del Cliente**, in termini di **conformità alle specifiche e prestazioni di consegna puntuale** e in termini di **riservatezza, integrità e disponibilità delle informazioni**, rappresentano per HMS IT S.p.A. un elemento fondamentale per garantire servizi di qualità superiore e livelli elevati di protezione del patrimonio informativo proprietario, dei propri clienti e delle altre parti interessate, ritenendo questi aspetti un fattore di valenza strategica per il vantaggio competitivo e bene primario dell'azienda.

## OBIETTIVI

Ciò significa implementare e mantenere un Sistema di Gestione integrato in grado di garantire il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

1. **L'attuazione** di politiche volte a promuovere **consapevolezza, comportamento etico e impegno** nei singoli, credendo fermamente nel ruolo fondamentale di ciascuna risorsa e nell'apporto di qualità di ciascuna;
2. **La conoscenza** profonda delle problematiche del Cliente ed anticiparne le aspettative;
3. Fornire il miglior **livello di prestazioni**, in funzione del budget del Cliente.
4. Garantire sempre il **rispetto dei requisiti** cogenti e del Cliente che costituisce un elemento imprescindibile all'interno della cultura aziendale
5. **Riservatezza**: informazioni accessibili solamente ai soggetti e/o ai processi debitamente autorizzati;
6. **Integrità**: salvaguardia della consistenza dell'informazione da modifiche non autorizzate;
7. **Disponibilità**: garanzia che i processi e strumenti per la gestione dei dati siano sicuri e testati;
8. **Autenticità**: provenienza affidabile dell'informazione;
9. **Privacy**: garanzia di protezione e controllo dei dati personali

**Chiarezza nelle informazioni, coinvolgimento dei singoli, organizzazione dei flussi e monitoraggio continuo** dei risultati saranno i metodi privilegiati nell'ambito della Politica per la Qualità e per la Sicurezza delle Informazioni.

## IMPEGNO DELLA DIREZIONE

Nel conseguire gli Obiettivi indicati, la Direzione si impegna a:

1. **Determinare i fattori esterni ed interni rilevanti** per le finalità aziendali e indirizzi strategici e che influenzano la sua capacità di conseguire il risultato atteso per il proprio sistema per la qualità e per la sicurezza delle informazioni;
2. **Ridurre al minimo i rischi** tramite il controllo/miglioramento dei processi e delle procedure di gestione;
3. **Gestione del Rischio operativo** attraverso i vari processi operativi
4. **Definire e approvare un set di documenti descrittivi ed operativi del sistema di gestione** al fine di una chiara descrizione dei criteri da attuare per la gestione dei processi e delle attività;
5. **Garantire le risorse necessarie** per l'efficace gestione per la qualità e protezione delle informazioni;

HMS IT S.p.A. — a FinCANTIERI company

Capitale sociale: €uro 1.500.000,00 — Part. IVA 07776231008 — R.E.A. Roma: 1055976

Via Salvatore Quasimodo, 136 — 00144 — Roma — Tel. 06.72577100 — fax 06.72577499

Società soggetta a direzione e coordinamento di Fincantieri NexTech S.p.A. con unico socio

[www.hmsit.it](http://www.hmsit.it)



ISO 9001

BUREAU VERITAS  
Certification





6. **Garantire un assoluto impegno al rispetto delle leggi vigenti, delle normative tecniche e dei requisiti** contrattuali, di sicurezza e di igiene sul lavoro, e loro imposizione al cliente;
7. **Definire e tenere sotto controllo opportuni indicatori** che permettano di avere una valutazione continua sull'attività svolta;
8. **Attuare, sostenere e verificare** periodicamente l'attuazione della presente Politica
9. **Riesaminare periodicamente gli obiettivi** e la Politica per accertarne la continua idoneità
10. **Comunicare e divulgare la Politica** a tutti i soggetti che lavorano per l'azienda o per conto di essa e alle parti interessate;
11. **Attivare programmi per diffondere la consapevolezza** e la cultura per la Qualità e sulla sicurezza delle informazioni
12. **Richiedere adeguata responsabilizzazione al personale ad ogni livello**, in merito alla Qualità e alla sicurezza delle informazioni ed alle attività di competenza;
13. **Garantire l'attività di addestramento e formazione continua** coinvolge tutto lo staff aziendale
14. **Attuare tutte le azioni necessarie per evitare** il ripetersi o prevenire il verificarsi di **non conformità** effettive e potenziali;
15. **Predisporre, di concerto** con le funzioni interessate, idonei **indicatori di monitoraggio** e misurazione nei principali processi.

Nel fornire i propri servizi e prodotti e nel gestire i propri processi e le informazioni, la società opera secondo precisi criteri documentati e supportati da un Sistema di gestione per la Qualità e per la Sicurezza delle Informazioni, rivolgendo la massima attenzione ai seguenti aspetti **finalizzati alla Qualità:**

1. Garantire la sicurezza del prodotto mediante:
  - a. un'analisi dei requisiti, precisa identificazione dei requisiti speciali e caratteristiche chiave
  - b. una valutazione degli aspetti di producibilità, ispezionabilità, affidabilità, disponibilità, manutenibilità, già in fase di progettazione
  - c. progettazione di prove e tracciabilità delle eventuali modifiche
  - d. attività post consegna e controllo dei ritorni dal campo, indagini e root cause analysis (incluso il fattore umano) etc. per aumentare la sicurezza del prodotto
2. Precauzioni rispetto al rischio di obsolescenze e di impiego di parti contraffatte, prevenzione da corpi estranei, conservazione
3. Massimo focus sulla conformità del prodotto e del servizio, le prestazioni di consegna puntuali, i reclami dei clienti e le richieste di azioni correttive
4. Assicurare la massima collaborazione alle parti interessate fornendo loro il massimo supporto e mettendo a loro disposizione il materiale tecnico e la propria esperienza;
5. Curare nella scelta di collaboratori/fornitori qualificati, che condividano i principi di serietà e qualità della società.

La direzione inoltre si impegna a far rispettare i seguenti aspetti finalizzati alla **Sicurezza delle Informazioni:**

1. Definire i requisiti e gli obiettivi in materia di sicurezza delle informazioni;
2. Pianificare, attuare e tenere sotto controllo i processi necessari per soddisfare i requisiti di sicurezza delle informazioni.
3. Garantire la protezione delle informazioni riservate e i diritti di proprietà del Cliente;
4. Evitare il coinvolgimento in attività che possano diminuire la fiducia nella competenza, nell'imparzialità, nel giudizio o nell'integrità professionale;
5. Stabilire i ruoli aziendali e le responsabilità per lo sviluppo e il mantenimento del sistema;
6. Controllare che il sistema di gestione sia integrato in tutti i processi aziendali e che le procedure ed i controlli siano sviluppati efficacemente;
7. Monitorare l'esposizione alle minacce per la sicurezza delle informazioni.

HMS IT S.p.A. — a FinCANTIERI company

Capitale sociale: €uro 1.500.000,00 – Part. IVA 07776231008 – R.E.A. Roma: 1055976

Via Salvatore Quasimodo, 136 – 00144 – Roma – Tel. 06.72577100 – fax 06.72577499

Società soggetta a direzione e coordinamento di Fincantieri NexTech S.p.A. con unico socio

[www.hmsit.it](http://www.hmsit.it)



ISO 9001  
BUREAU VERITAS  
Certification





La Direzione promuove la presente politica con la finalità che ognuno si impegni a contribuire al raggiungimento degli obiettivi. **Ciascuna funzione, per quanto di competenza, deve perseguire, con le risorse che gli sono state messe a disposizione,** quanto segue:

1. Assicurare l'evasione degli ordini dei Clienti nelle quantità e nei tempi concordati;
2. Assicurare la conformità del prodotto alle specifiche concordate con il Cliente;
3. Monitorare la soddisfazione del cliente e la qualità del prodotto;
4. Assicurare la formazione continua e la sensibilizzazione del personale;
5. Mantenere l'adeguatezza dell'ambiente di lavoro, anche in riferimento alla sicurezza e agli aspetti ambientali;
6. Monitorare la qualità dei fornitori assicurando che le attività da essi stessi svolte siano realizzate in piena conformità ai requisiti applicabili;
7. Garantire i migliori standard, ottimizzando e razionando i processi e gli strumenti aziendali;
8. Garantire l'efficacia del Sistemi di Gestione integrato adottato dall'azienda;
9. Garantire la soddisfazione degli utenti del Sistema di Gestione e dell'Organizzazione in relazione alla quantità delle informazioni.
10. Attuare azioni correttive atte a prevenire e/o eliminare le non conformità;
11. Garantire l'ottimizzazione delle risorse a disposizione e il miglioramento continuo in tutte le attività

La riuscita di questo processo fornirà un contributo importante all'azienda, per assumere sempre di più un posto di primaria importanza sul mercato nazionale e internazionale nell'ambito delle proprie competenze, proponendosi come organizzazione in grado di stare al passo con le esigenze produttive delle maggiori società affermate nel settore, nonché alla crescita della professionalità dei singoli.

Milano, 31.01.2021

La Direzione  
HMS IT S.p.A.

HMS IT S.p.A. – a FinCANTIERI company

Capitale sociale: €uro 1.500.000,00 – Part. IVA 07776231008 – R.E.A. Roma: 1055976

Via Salvatore Quasimodo, 136 – 00144 – Roma – Tel. 06.72577100 – fax 06.72577499

Società soggetta a direzione e coordinamento di Fincantieri NexTech S.p.A. con unico socio

[www.hmsit.it](http://www.hmsit.it)



ISO 9001  
BUREAU VERITAS  
Certification

